

Umowa nr

na dostawę **profesjonalnych środków czystości** do Przedszkola Publicznego Nr 40
zawarta w Rzeszowie w dniu.....

pomiędzy nabywcą:

Gminą Miasto Rzeszów ul. Rynek 1,
35-064 Rzeszów,
NIP 8130008613,

reprezentowanym przez odbiorcę – płatnika faktur:

Przedszkole Publiczne Nr 40,
ul. Rataja 14 35-116 Rzeszów

zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Reginę Pasierb – dyrektora Przedszkola
Publicznego Nr 40

a „Wykonawcą” :

.....
..... NIP

reprezentowanym przez:

§1

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej
niż 130 000,00 tysięcy złotych w Przedszkolu Publicznym Nr 40 w Rzeszowie
zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

sukcesywną dostawę profesjonalnych środków czystości

do Przedszkola Publicznego Nr 40 w Rzeszowie, których rodzaj – **asortyment i ceny**
jednostkowe określa formularz , stanowiący załącznik do Umowy.

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony.
2. Termin świadczenia dostaw: **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

§3

1. Dostawy odbywać się będą, w okresie obowiązywania Umowy, w dniach od poniedziałku
do piątku, w **godz. od 8.00 do 13.00**.
2. Dostawy będą obejmowały ilości określone każdorazowo przez Zamawiającego, zgłoszone
Wykonawcy e-mailem, pisemnie lub telefonicznie w dniu poprzedzającym dostawę.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostawą zamówionego towaru do
magazynu przedszkolnego.
4. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi
dla tych produktów, w tym wymogi zdrowotne.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty
potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.
6. Odbiór ilościowo-jakościowy odbywać się będzie przy dostawie towaru.

7. W celu zapewnienia skuteczności dostaw Wykonawca wskazuje osobę wraz z numerem telefonu, który posłuży Zamawiającemu do składania zamówień, reklamacji, i innych uzgodnień.

Wykonawca

Zamawiający (17) 748 34 45 Małgorzata Tendelska

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w ilości odpowiadającej zamówieniu, o jakości wskazanej w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przy odbiorze zamówionej partii towaru sprawdzić jego ilość i stan.
3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia ilości / stanu Zamawiający wnosi zastrzeżenia niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze lub innym dokumencie dostawy.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru, jest zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 godz. od otrzymania zawiadomienia o wykryciu wad.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany zakwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad.
6. W przypadku, gdy wymiana zakwestionowanej partii dostarczonego towaru na wolną od wad nie jest możliwa w czasie satysfakcjonującym Zamawiającego, dostawca odbierze wadliwy towar i Zamawiający może dokonać zakupu u innego dostawcy.

§5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją, której Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, przedmiot zamówienia może być realizowany w mniejszym zakresie z przyczyn obiektywnych (np. niska frekwencja dzieci w przedszkolu, ferie, przerwa wakacyjna, pandemia)

§6

1. Wraz z dostarczonym towarem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **fakturę VAT wystawioną w następujący sposób :**

1) **Sprzedawca :** Nazwa, adres, NIP, nr rachunku bankowego.

2) **Nabywca :**

Gmina Miasto Rzeszów
ul .Rynek 1,
35-064 Rzeszów
NIP 8130008613

3) Odbiorca faktury – płatnik

Przedszkole Publiczne Nr 40
ul. Rataja 14
35-116 Rzeszów

2. Płatność będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie min. 14 dni po otrzymaniu faktury.
3. Dopuszcza się wystawianie faktur (rachunków) tygodniowych lub dekadowych w obrębie jednego miesiąca rozliczeniowego.
4. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktur (rachunków), o których mowa wyżej Wykonawca dostarcza towar Zamawiającemu na podstawie WZ lub innego dokumentu równoważnego.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się do **dostarczania towaru w cenie oferowanej w załączniku do umowy.**
2. Zmiany umowy mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach oraz winny być zaakceptowane przez obie strony umowy w **formie pisemnej.**

§8

1. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy lub w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg wyznacza się od daty złożenia wypowiedzenia w formie pisemnej.

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle realizacji umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy wraz z załącznikami :

- a) formularz cenowy,
- b) klauzula informacyjna RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA